|  |
| --- |
|   **РЕЗЮМЕ** |
| **thumb_fd6ad645be90cf2a2465de83806c4a28 Садыкова Динара Муратхановна** |
| **Контактная информация** |
| ВКО г. Усть-Каменогорск, ул. Кабанбай Батыра, д. 107, кв. 7Тел. +7 705 527 0295 E-mail: dinara\_02062003@mail.ru |
| **Личные данные**  |
| Дата рождения | 07.09.1974 года |
| **Цель** |
| Работа в стабильной компании с перспективой карьерного роста. Развитие творческих и аналитических навыков, получение нового опыта. |
| **Образование, в том числе профессиональное образование, соответствующее профилю работы** |
|  | **Алматинский Институт Экономики и Статистики**Специальность: "Финансы и Кредит"Квалификация: "Экономист" |
|  | **Усть-Каменогорский Кооперативный техникум**Специальность: "Бухгалтерский учет"Квалификация: "Бухгалтер-претензионист" |
| **Опыт работы** |
| **Июль 2017— по настоящее время** | **Усть-Каменогорский филиал АО "Банк KassaNova"-Главный бухгалтер****-** организация работы по постановке и ведению бухгалтерского учета Филиала Банка, обеспечение своевременное и достоверное отражение, и проверки в бухгалтерском учете и финансовой отчетности всех совершаемых филиалом Банка операций;**-** осуществление контрольных функции при ведении бухгалтерского учета и составлении финансовой отчетности, путем составления указаний о порядке выполнения, оформления и учете операций, являющихся обязательными для всех подразделений филиала Банка; - обеспечение на соответствие данных синтетического учета данным аналитического учета;- осуществление контроля над достоверностью данных и соблюдением сроков передачи финансовой, статистической и иной отчетности в НБ РК и иные Уполномоченные органы;-ведение бухгалтерского учета по административно хозяйственной деятельности;- разработка бюджета филиала на предстоящий год, -контроль за исполнением бюджета в текущем году; |
| **Февраль 2015 —декабрь 2016****Октябрь 2007 —январь 2015****Август 2006 —октябрь 2007****Август 2005 —август 2006****Апрель 2005 —август 2005****Июль 2001 —декабрь 2003****Август 1992 —июнь 1999** | **ВКОФ АО** [**Жилищный строительный сберегательный Банк Казахстана**](https://hh.kz/employer/111928)**Заместитель директора по Бэк-офису**-последующая проверка созданных бухгалтерских записей на соответствие действующему законодательству, правилам бухгалтерского учета, внутренним процедурам Банка и наличия первичных документов, подтверждение созданных структурными подразделениями филиала Банка бухгалтерских записей в Автоматизированной Банковской Системе (АБиС) Банка согласно правам доступа;- контроль за своевременной регистрацией операций в АБС Банка и соответствующим хранением бухгалтерских записей и документов по бухгалтерскому учету;-последующая проверка правильности отражения операций в АБС Банка;- контроль за своевременным и полным предоставлением структурными подразделениями филиала последующего контроля Банка документов дня на бумажных носителях по совершенным банковским операциям;-последующий контроль проведения бухгалтерских операций, совершенных филиалом Банка.**ВКОФ АО "Жилищный строительный сберегательный Банк Казахстана"****Главный бухгалтер**-Организация работы бухгалтерской службы, организация и ведение бухгалтерского учета на основе установленных правил его ведения, составление регуляторной, статистической отчетности в Филиале в соответствии с законодательством РК;-Проведение, контроля и визирования банковских документов в АИС;-Сохранность денег и ценностей Филиала, бухгалтерских документов, оформление и передача их в установленном порядке;-Осуществление общего руководства и контроль над выполнением работниками отдела бухгалтерского учета и отчетности возложенных на них должностных обязанностей; -Разработка бюджета, плана доходов и расходов, инвестиционного плана, плана государственных закупок товаров, работ и услуг; Проведение корректировок плана доходов и расходов, инвестиционного плана, плана государственных закупок. товаров, работ и услуг;-Составление отчета и пояснительной записки об исполнении бюджета, плана доходов и расходов, инвестиционного плана;-Подготовка отчетов для уполномоченных органов (по запросам) и Руководства Банка; -Последующий контроль правильности отражения бухгалтерского учета по кредитным операциям, вкладным операциям;-Разработка /участие в разработке внутренних нормативных и распорядительных документов по вопросам ведения бухгалтерского учета;**ВКОФ АО "Жилищный строительный сберегательный Банк Казахстана"****Главный специалист риск-менеджер**-Рассмотрение проектов (кредитных и проблемных займов);-Подготовка заключений по проектам; -Участие в ККФ, консультирование сотрудников филиалов в рамках компетенции;-Сбор информации о событиях операционного риска в Банке и в других финансовых организациях;-Ведение баз данных по событиям операционных рисков;-Оценка и анализ выявленных и потенциальных операционных рисков;-Определение критических бизнес-процессов;-Разработка лимитов по операционным рискам и контроль за их соблюдением;-Разработка рекомендаций и мероприятий по минимизации выявленных операционных рисков и предупреждению новых.**ВКОФ АО "Жилищный строительный сберегательный Банк Казахстана"****Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности**-Ведение бухгалтерского учета на основе установленных правил его ведения, составление регуляторной, статистической отчетности в Филиале в соответствии с законодательством РК;-Последующий контроль правильности отражения бухгалтерского учета по кредитным операциям, вкладным операциям;-Последующая проверка кассовых документов для выдачи вкладов и займов клиентам;-Последующая проверка по отражению на соответствующих счетах доходов комиссий Банка;**АО "Kaspi Bank"****Главный специалист бэк-офиса**-Учет вкладных операций и операций по кредитованию клиентов, межбанковских депозитов и займов;-Последующая проверка кассовых документов для выдачи вкладов и займов клиентам;-Последующая проверка по отражению на соответствующих счетах доходов комиссий Банка;-Осуществление валютного контроля в соответствии с валютным законодательством; -Сдача отчетов по обменным операциям в филиал Нацбанка.-Открытие и закрытие операционного дня Банка, свод баланса;-Сверка оборотов и остатков по внешним корреспондентским счетам;-Контроль за осуществлением кассовых операций и за своевременным отражением в бухгалтерском учете;-Осуществление сверки кассовых оборотов за день;-Составление статистической, налоговой и бухгалтерской отчетности.**АО "Наурыз Банк Казахстана"****Главный специалист сектора бухгалтерского учета и отчетности**-Открытие и закрытие операционного дня Банка;-Отправка внешних платежей Банка через КЦМР НБ РК;-Сверка оборотов и остатков по внешним корреспондентским счетам;-Учет дебиторских и кредиторских задолженностей;-Учет административно-хозяйственных расходов банка;-Учет товарно-материальных запасов;-Контроль за своевременным предоставлением и составлением отчетности от филиалов области -Свод отчетностей по области и дальнейшее предоставление в Головной Банк;-Составление статистической, налоговой и бухгалтерской отчетности**ОАО "Чингыс-Банк"****Бухгалтер**-Бухгалтерский учет кредитных, депозитных операций-Ведение корсчета банка;-Учет безналичных расчетов;-Учет административно-хозяйственных расходов банка;-Закрытие операционного дня, свод баланса;-Ведение валютных операций;-Контроль за обменными пунктами банка;-Составление статистической, налоговой и бухгалтерской отчетности. |
| **Навыки работы с компьютером** | На уровне опытного пользователя: - Microsoft Office, Internet Explorer, Excel, Outlook, Lotus Notes и др. офисные программы.  |
| **Профессиональные навыки** | Знание действующего законодательства РК по профилю работы;Знание нормативных правовых актов Национального Банка РК;Знание операционной, кассовой областей деятельности Банка |
| **Курсы повышения, тренинги**  | ТОО «Алматинская Академия Профессиональных Бухгалтеров» - Сертификат Профессионального Бухгалтера № 0001633 от 01.10.2013 года ТОО «Центр Повышения квалификации Профессиональных Бухгалтеров» - Сертификат о повышении квалификации профессионального бухгалтера №0187 от 15.04.2016 года. Член Профессиональной организации бухгалтеров "Ассоциация Бухгалтеров".  |
| **Награды**  | За добросовестный и безупречный труд, профессиональное мастерство и вклад в развитие финансового сектора республики награждена Общественной медалью Ассоциации финансистов Казахстана **"Лучший финансист"** |
| **Знание языков** | Русский – свободноКазахский- родной |
| **Личностные качества** | Коммуникабельность, ответственность, усидчивость, внимательность, творческий подход к выполнению задач, умение работать в команде, способности к быстрому обучению, высокая работоспособность |
| **Увлечения** | ПК, internet, здоровый образ жизни, активный отдых, чтение научной и художественной литературы. |